
pieczęć wykonawcy

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
we Włocławku
ul. Kościuszki 26, 87-800 Włocławek
tel. (054) 411-72-10, faks (054) 411-63-99

AK.ZP.34310-09/2008

OFERTA

w sprawie przetargu nieograniczonego na dostawę materiałów biurowych.

Nazwa wykonawcy: _____

Siedziba wykonawcy: _____

Tel./faks: _____ e-mail: _____

NIP: _____ REGON: _____

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena oferty netto: _____ zł

Słownie: _____

Kwota podatku VAT _____ zł

Cena oferty brutto: _____ zł

Słownie: _____

zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

2. Oferujemy _____ dniowy termin stałości cen.

podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy, do występowania w obrocie
prawnym i składania oświadczeń woli w jego imieniu

3. Gwarantujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie: **od dnia podpisania umowy do dnia 23 kwietnia 2009 r.**
4. Naliczyliśmy podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do właściwego wykonania zamówienia.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od dnia otwarcia ofert.
7. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
8. Oświadczamy, że spełniamy warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
9. Osobą do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest:
 -
 - tel. kontaktowy, faks:
 - zakres odpowiedzialności:
10. Ustanowionym pełnomocnikiem (liderem) do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

imię i nazwisko:

telefon:

faks:

uwagi:

.....

(Wypełnić tylko w przypadku składania oferty wspólnej, w przeciwnym wypadku należy wpisać „nie dotyczy”)

podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy, do występowania w obrocie
prawnym i składania oświadczeń woli w jego imieniu

11. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr (wraz z załącznikami).

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

1. Formularz cenowy.
2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Zaakceptowany projekt umowy.
4. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
5. Wykaz zrealizowanych dostaw.
6. Dokumenty, że dostawy zostały zrealizowane należycie (np. referencje).
7. Upoważnienie do podpisania oferty (jeżeli nie wynika ono z odrębnych dokumentów).
8.
9.
10.

Zastrzeżenie wykonawcy:

Stosownie do art. 8 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych, wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy (np. dotyczące podwykonawców):

.....
.....
.....
.....

..... dnia,

podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy, do występowania w obrocie
prawnym i składania oświadczeń woli w jego imieniu