
pieczęć wykonawcy

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
ul. Kościuszki 26, 87-800 Włocławek
tel. (054) 411-72-10, faks (054) 411-63-99

AK.ZP.34310-08/2008

OFERTA

w sprawie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku.

Nazwa wykonawcy: _____

Siedziba wykonawcy: _____

Tel./faks: _____ e-mail: _____

NIP: _____ REGON: _____

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena oferty netto: _____

Słownie: _____

Podatek VAT: _____

Cena oferty brutto: _____

Słownie: _____

2. Oświadczamy, że podana wyżej cena oferty brutto zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWIZ.

3. Gwarantujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy, do występowania w obrocie
prawnym i składania oświadczeń woli w jego imieniu

4. Zapewniamy 3 letni serwis gwarancyjny na warunkach określonych w SIWZ.
 5. Naliczyliśmy podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do właściwego wykonania zamówienia.
 7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od dnia otwarcia ofert.
 8. Oświadczamy, że załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie.
 9. Oświadczamy, że spełniamy warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
 10. Osobą do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest:
 -
 - tel. kontaktowy, faks:
 - zakres odpowiedzialności:
 11. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
 12. Ustanowionym pełnomocnikiem (liderem) do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:
 - imię i nazwisko:
 - telefon:
 - faks:
 - uwagi:
- Wypełnić w przypadku składania oferty wspólnej, w przeciwnym razie należy wpisać „nie dotyczy”

podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy, do występowania w obrocie
prawnym i składania oświadczeń woli w jego imieniu

13. Oferta została złożona na stronach, popisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
14. Na potwierdzenie spełniania wymagań do oferty załączamy:
1. Formularz cenowy.
 2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
 3. Zaakceptowany projekt umowy.
 4. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 5. Wykaz zrealizowanych dostaw.
 6. Dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie (referencje).
 7. Certyfikat ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz w tym zakresie autoryzację producenta oferowanego sprzętu komputerowego.
 8. Certyfikaty, dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie standardów - odrębnie dla każdego z rodzajów sprzętu komputerowego.
 9. Upoważnienie do podpisania oferty (fakultatywnie, jeżeli nie wynika ono z odrębnych dokumentów).
 10.
 11.
 12.

Zastrzeżenie wykonawcy:

Stosownie do art. 8 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych, wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania:

.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy (np. dotyczące podwykonawców):

.....
.....
.....

_____, dnia _____
miejsowość

podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy, do występowania w obrocie
prawnym i składania oświadczeń woli w jego imieniu