

**Zasady dofinansowania  
ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych likwidacji  
barier w komunikowaniu się i technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób  
niepełnosprawnych.**

**§ 1**

Podstawa prawna

Na podstawie art. 35a ust.1 pkt 4 i pkt 7 lit. d ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 511) oraz § 2 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 926).

**§ 2**

Ilekcroć w niniejszych zasadach jest mowa o:

1. **Funduszu** – oznacza to Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
2. **Rozporządzeniu** – oznacza to Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 926).
3. **Osobie niepełnosprawnej** – oznacza to osobę posiadającą orzeczenie o zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności (znaczny, umiarkowany, lekki), lub o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy wydane na podstawie odrębnych przepisów lub orzeczenie o niepełnosprawności przed ukończeniem 16 roku życia.
4. **Osobie w wieku aktywności zawodowej** – oznacza to osobę pełnoletnią, która nie osiągnęła wieku emerytalnego.
5. **Barierach w komunikowaniu się** – oznacza to ograniczenia uniemożliwiające lub utrudniające osobie niepełnosprawnej swobodne porozumiewanie się i/lub przekazywanie informacji.
6. **Barierach technicznych** – oznacza to bariery utrudniające lub uniemożliwiające osobie niepełnosprawnej funkcjonowanie społeczne. Likwidacja tej bariery powinna powodować sprawniejsze działanie tej osoby w społeczeństwie i umożliwić jej funkcjonowanie w życiu codziennym.
7. **Przeciętnym wynagrodzeniu** – oznacza to przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz.1383 z późn. zm.).

8. **Miejscu zamieszkania** – oznacza to miejsce zamieszkania zgodnie z art. 25 – 28 Kodeksu cywilnego.
9. **MOPR** – oznacza to Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku.
10. **SRZiSON** – oznacza to Sekcję Rehabilitacji Zawodowej i Społecznej Osób Niepełnosprawnych
11. **Udzielającym dofinansowania** – oznacza to Prezydenta Miasta Włocławek lub osobę przez niego upoważnioną.
12. **Udziale własny m – oz nacza** to wkład finansowy, jaki wnioskodawca zobowiązany jest wnieść w związku z dofinansowaniem;
13. **Pracowniku SRZiSON** – oznacza to pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za prowadzenie sprawy.
14. **Komisji oceniającej wnioski** – oznacza to Komisję oceniającą wnioski osób niepełnosprawnych o dofinansowanie ze środków PFRON likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych.

### § 3

#### **Niniejsze zasady określają:**

1. Warunki, jakie muszą spełniać osoby niepełnosprawne ubiegające się o dofinansowanie.
2. Tryb składania i zasady rozpatrywania wniosków o dofinansowanie.
3. Zasady przekazywania i rozliczania przyznanego dofinansowania.

### § 4

#### **Warunki, jakie muszą spełniać osoby niepełnosprawne ubiegające się o dofinansowanie.**

1. Dofinansowanie ze środków Funduszu likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, będące mieszkańcami miasta Włocławek, mające ograniczenia uniemożliwiające lub utrudniające swobodne porozumiewanie się i/lub przekazywanie informacji oraz funkcjonowanie społeczne.
2. W przypadku gdy trudno ustalić związek pomiędzy potrzebami osoby niepełnosprawnej a wnioskowanym sprzętem w kontekście wpływu jego zakupu na ułatwienie osobie niepełnosprawnej zaspokajanie podstawowych, codziennych potrzeb lub kontaktów z otoczeniem należy przedłożyć zaświadczenie lekarskie od właściwego lekarza specjalisty i/lub zaświadczenie innego specjalisty – psychologa, pedagoga, logopedy potwierdzające konieczność likwidacji bariery.
3. W ramach likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych o dofinansowanie Funduszu mogą się ubiegać osoby niepełnosprawne:
  - 1) ruchowo z koniecznością poruszania się na wózku inwalidzkim oraz osoby z dysfunkcją narządu ruchu,
  - 2) z dysfunkcją narządu wzroku,
  - 3) z dysfunkcją narządu słuchu,
  - 4) z dysfunkcją narządu mowy.
4. W ramach likwidacji barier w komunikowaniu się o dofinansowanie do zakupu zestawu komputerowego z dostępem do Internetu mogą ubiegać się:
  - 1) dzieci i młodzież niepełnosprawna ucząca się: głuchoniema i niedosłysząca mająca problemy z mową, poruszająca się na wózku inwalidzkim,

- 2) dzieci i młodzież z innymi rodzajami niepełnosprawności ograniczającym i bądź uniemożliwiającymi kontakt z otoczeniem, które mają opracowany program rewalidacyjny do pracy z komputerem lub orzeczoną przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną konieczność indywidualnego nauczania, specjalnego nauczania, dzieci z dysleksją, dysgrafią, dysortografią, dyskalkulią i innymi schorzeniami niewymienionymi, które ograniczają lub uniemożliwiają kontakt z otoczeniem potwierdzone zaświadczeniem lekarza specjalisty, opinią ze szkoły,
  - 3) osoby niepełnosprawne dorosłe z co najmniej umiarkowanym stopniem niepełnosprawności: głuchonieme i niedosłyszące, poruszające się na wózku inwalidzkim, a także z innymi schorzeniami ograniczającymi lub uniemożliwiającymi kontakt z otoczeniem,
5. W pierwszej kolejności będą rozpatrywane wnioski osób niepełnosprawnych w wieku aktywności zawodowej.
  6. Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje, jeżeli podmiot ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub podmiot ten był, w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu, rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tego podmiotu.
  7. Dofinansowanie nie obejmuje kosztów likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
  8. Dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przedłożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na te cele dofinansowanie ze środków Funduszu.

## § 5

### **Tryb składania i zasady rozpatrywania wniosków o dofinansowanie.**

1. Osoba niepełnosprawna może złożyć wniosek o dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych w każdym czasie.
2. Dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych przysługuje oddzielnie na każdy rodzaj bariery.
3. Wniosek o udzielenie dofinansowania likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych wraz z kompletem wymaganych załączników należy składać w SRZiSON Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku. Druk wniosku należy pobrać ze strony [www.bip.mopr.wloclawek.pl](http://www.bip.mopr.wloclawek.pl) - zakładka „karty usług” lub osobiście w SRZiSON.
4. Osoba niepełnosprawna może złożyć wniosek osobiście bądź przez ustanowionego notarialnie pełnomocnika lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli, zgodnie z treścią wpisu w rejestrze sądowym. W imieniu małoletnich osób niepełnosprawnych wniosek składa przedstawiciel ustawowy.
5. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku udzielający dofinansowania w terminie 10 dni występuje do osoby niepełnosprawnej o jego uzupełnienie lub złożenie dodatkowych dokumentów w przypadku, gdy złożone dokumenty w pełni nie potwierdzają konieczność

dofinansowania likwidacji określonej bariery. Nieuzupełnienie wniosku w ciągu 30 dni powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

6. Udzielający dofinansowania rozpatruje wniosek w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku oraz informuje wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku w terminie 7 dni od dnia rozpatrzenia kompletnego wniosku.
7. Przyznanie dofinansowania nastąpi nie wcześniej niż po dokonaniu przez Radę Miasta Włocławek uchwałą podziału środków finansowych przyznanych Gminie Miasto Włocławek na dany rok, zgodnie z algorytmem, na poszczególne zadania.
8. Dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu i technicznych przyznawane będą aż do wyczerpania środków finansowych.
9. Osobom niepełnosprawnym, których wnioski o dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych zostały rozpatrzone negatywnie z powodu wyczerpania środków finansowych w danym roku, mogą wystąpić o dofinansowanie ponownie, składając nowy wniosek.
10. Wysokość dofinansowania likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych może wynosić do 95 % kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego, przeciętnego wynagrodzenia.
11. Podstawą dofinansowania likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych ze środków Funduszu stanowi umowa zawarta pomiędzy Prezydentem Miasta Włocławek lub osobą przez niego upoważnioną a osobą niepełnosprawną, pełnomocnikiem lub jej przedstawicielem ustawowym.
12. Umowy na dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych zawierane będą w okresie roku budżetowego, w którym uchwalono środki na powyższe dofinansowanie zgodnie z uchwałą Rady Miasta Włocławek w sprawie podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przyznanych Gminie Miasto Włocławek na realizację w danym roku zadań na rzecz osób niepełnosprawnych.
13. Przy ocenie wniosku bierze się pod uwagę:
  - 1) indywidualne potrzeby i możliwości osoby niepełnosprawnej oraz związek pomiędzy tymi potrzebami a wnioskowanym sprzętem w kontekście wpływu jego zakupu na ułatwienie osobie niepełnosprawnej wykonywania podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem. Istnienie takiego związku stanowi warunek przyznania dofinansowania,
  - 2) wiek osoby niepełnosprawnej – który jest okolicznością mogącą wpłynąć na ocenę zasadności wnioskowanego sposobu likwidacji barier,
  - 3) stopień i rodzaj niepełnosprawności,
  - 4) sytuację zawodową,
  - 5) wspólne zamieszkiwanie osoby niepełnosprawnej z inną osobą niepełnosprawną
  - 6) zamieszkiwanie samotne,
  - 7) możliwość dofinansowania przez sponsora (np. zakład pracy, stowarzyszenia, fundacje lub inne podmioty),
  - 8) wcześniejsze korzystanie przez Wnioskodawcę ze środków Funduszu, w tym na cel o który wnioskuje,

- 9) ilość złożonych wniosków na dany cel rozpatrzonych odmownie z powodu wyczerpania limitu finansowego na dany rok, w przypadku, gdy osoba niepełnosprawna spełnia wszystkie wymagane warunki,
- 10) sytuację materialną według kryterium dochodowego wskazanego poniżej:

Lp.	Kryterium dochodowe dla osoby we wspólnym gospodarstwie domowym (netto) w złotych	Kryterium dochodowe dla osoby samotnie gospodarującej (netto) w złotych	Wysokość dofinansowania określona w procentach (%) do wartości przedmiotów przeznaczonych do likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami i możliwościami wnioskodawcy
1	od 0,00 do 514,00	od 0,00 do 643,00	95 %
2	od 514,01 do 1.500,00	od 634,01 do 1.800,00	80 %
3	powyżej 1.500,01	powyżej 1.800,01	65 %

14. Każdy wniosek jest rozpatrywany z uwzględnieniem indywidualnych uwarunkowań psychofizycznych osoby niepełnosprawnej, która będzie korzystała z tego sprzętu, jej potrzeb wynikających z niepełnosprawności oraz faktycznej możliwości osiągnięcia celów likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych przez osoby korzystające z sprzętu, który ma być dofinansowany ze środków PFRON.
15. Rozpatrzenie wniosku może być poprzedzone wizją lokalną.
16. Pracownik SRZiSON w trakcie rozpatrywania wniosku może żądać od osoby niepełnosprawnej dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień w celu prawidłowego rozeznania sprawy.
17. Rozpatrywanie wniosków odbywa się w dwóch etapach, z zastrzeżeniem, że do drugiego etapu przechodzą tylko te wnioski, którym Komisja oceniająca udzieli rekomendacji do zawarcia umowy o dofinansowanie:
- 1) etap pierwszy obejmuje:**
- sprawdzenie wniosku pod względem formalnym,
  - zebranie niezbędnych informacji i dokumentów umożliwiających dokonanie oceny wniosku decydującej o tym, czy likwidacja barier umożliwi lub znacznie ułatwi osobie niepełnosprawnej zaspokajanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem,
  - dokonanie oceny merytorycznej wniosku przez Komisję oceniającą,
  - przekazanie informacji o negatywnym rozpatrzeniu wniosków osobom niepełnosprawnym, których wnioski nie uzyskały rekomendacji do zawarcia umowy o dofinansowanie.
- 2) etap drugi obejmuje:**
- przekazanie informacji o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i zakresie zakupu usługi, urządzeń, sprzętu zakwalifikowanego do dofinansowania osobom niepełnosprawnym, których wnioski uzyskały rekomendacje do zawarcia umowy o dofinansowanie.
18. Jeżeli w trakcie procesu rozpatrywania wniosków o dofinansowanie osoba niepełnosprawna zmarła, to wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.
19. Rozpatrzenie wniosku nie podlega przepisom kodeksu postępowania administracyjnego.

## § 6

### **Zasady przekazywania i rozliczania przyznanego dofinansowania.**

1. Podstawę dofinansowania ze środków PFRON stanowi umowa zawarta przez Prezydenta lub osobę przez niego upoważnioną z osobą niepełnosprawną lub jej przedstawicielem ustawowym lub pełnomocnikiem ustanowionym notarialnie o dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych.
2. Dofinansowanie obejmuje koszt zakupu urządzeń/sprzętu albo innych usług z zakresu likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych, zakupionych lub wykonywanych po przyznaniu środków finansowych i zawarciu umowy między osobą niepełnosprawną a udzielającym dofinansowania.
3. Przekroczenie kosztów likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych ponad wysokość przyznanego dofinansowania osoba niepełnosprawna pokrywa ze środków własnych.
4. SRZiSON nie ponosi odpowiedzialności za działania sprzedawcy /wykonawcy/dostawcy.
5. Osoba niepełnosprawna jest zobowiązana powiadomić SRZiSON, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o każdej zmianie mającej wpływ na realizację jej zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie.
6. Przekazanie środków PFRON następuje po zebraniu następujących dokumentów:
  - 1) faktur lub rachunków wystawionych na osobę niepełnosprawną przez sprzedawców, wykonawców lub dostawców, o terminie płatności nie krótszym niż 30 dni od daty ich wystawienia,
  - 2) dowodu uiszczenia udziału własnego.
7. Przedłożone dokumenty podlegają weryfikacji przez pracownika SRZiSON pod względem zgodności z wnioskiem, uzgodnionym kosztem i zakresem likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych oraz podpisaną umową.
8. Przekazanie środków finansowych PFRON następuje w terminie do 30 dni od dnia złożenia wymaganego kompletu dokumentów, bezpośrednio przelewem na wskazany rachunek bankowy wystawcy faktury lub osoby niepełnosprawnej, jeśli w całości pokryła koszty likwidacji barier.

## §6

### **Katalog zawierający wykaz robót, urządzeń i usług objętych dofinansowaniem w zakresie likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych.**

W ramach likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych w zależności od rodzaju niepełnosprawności oraz w związku z indywidualnymi potrzebami osoby niepełnosprawnej wybierają z poniższego katalogu urządzenia, materiały określając tym samym zakres likwidacji barier, który w szczególności obejmuje:

#### **I. likwidację barier w komunikowaniu się:**

1. zakup i montaż aparatu telefonicznego bezprzewodowego,
2. zakup faksu,

3. zakup i montaż urządzeń umożliwiających dostęp do Internetu,
4. zakup maszyny do pisania pismem Braille'a,
5. zakup materiałów optycznych i elektrooptycznych (lupy elektroniczne, okulary, monookulary, okulary lornetkowe, powiększalniki telewizyjne, lupy monitorowe, itp.),
6. zakup programu do skanera rozpoznającego pismo Braille'a,
7. zakup urządzeń mechanicznych, elektrycznych lub elektronicznych posiadających interfejs dźwiękowy, brajlowski lub powiększone znaki,
8. urządzenia czytające,
9. syntezatory mowy dla osób niewidomych,
10. notatniki i organizatory dla osób niewidomych,
11. zakup i montaż aparatów telefonicznych (z klawiaturą brajlowską),
12. zakup magnetofonu, radiomagnetofonu, dyktafonu (dla osób niewidomych),
13. zakup i montaż specjalistycznej sygnalizacji świetlnej: wyposażenie i montaż dzwonka do drzwi w sygnalizację świetlną, wyposażenie aparatu telefonicznego w sygnalizację świetlną, sygnalizatorów optycznych do aparatów telefonicznych, teletefonów, telefaksów i wideofonów i innych sygnalizatorów optycznych zastępujących dźwięk,
14. zakup i montaż faksu, telefaksu, tekstofonu, wideofonu lub pagera,
15. zakup i montaż wzmacniacza do aparatu telefonicznego,
16. zakup i montaż systemu wideodomofonowego,
17. zakup i montaż aparatów telefonicznych (z cewką indukcyjną w słuchawce i wzmacniaczem),
18. zakup komunikatorów dla osób niemówiących,
19. zakup kamery do komputera do porozumiewania się językiem migowym.

## **II. likwidację barier technicznych:**

1. krzesło prysznicowe lub taboret prysznicowy,
2. siedzisko wannowe,
3. leżak kąpielowy,
4. krzesło toaletowe,
5. podnośnik wannowy,
6. nadstawka sedesowa,
7. zakup urządzenia wspomagającego SAM (dla osób leżących, z czterokończynowym porażeniem),
8. wózek sanitarno – kąpielowy,
9. schodołaz, transporter schodowy i inne urządzenia służące przemieszczaniu się,
10. system automatycznego otwierania drzwi do garażu i / lub bramy wjazdowej (dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim),
11. aparat lub urządzenie do wykrywania przeszkód,
12. czasomierz (brajlowski, mówiący, z wyświetlaczem lub dużymi cyframi),
13. termometr (brajlowski, mówiący lub o podwyższonym polu odczytu),
14. zakup kuchni elektrycznej lub mikrofalowej dla osób z dysfunkcją wzroku, korzystających dotąd z kuchni gazowych lub węglowych,

15. zmiana sposobu ogrzewania z węglowego na gazowe, olejowe lub elektryczne (osoby ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności z dysfunkcją narządu ruchu lub wzroku, zamieszkujące samotnie lub drugą osobą niepełnosprawną),
16. zakup mówiących: ciśnieniomierzy, wagi kuchennej,
17. inne urządzenia, których posiadanie wpływa na likwidację barier technicznych i jest to uzasadnione potrzebami osoby niepełnosprawnej wynikającymi z niepełnosprawności.

**W zależności od indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej i w szczególnie uzasadnionych przypadkach, dofinansowaniem ze środków PFRON mogą być objęte zakupy urządzeń (wraz z montażem) lub wykonanie usług z zakresu likwidacji barier w komunikowaniu się i barier technicznych nie wymienione w katalogu.**

DYREKTOR  
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
we Włodawku

*Piotr Gudzinski*

RADCA PRAWNY

*Ewa Sidniewska*  
T 749