

Włocławek, 2015-07-15

(pieczęć zakładu pracy)

MOPR.AK.K.110.8.2015

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY
Informatyk – Administrator Bezpieczeństwa Informacji
(w wymiarze: pełen etat)
w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie we Włocławku
ul. Kościuszki 26

1. Wymagania niezbędne:
 - 1) 1) wykształcenie wyższe o specjalności informatycznej oraz studia podyplomowe w zakresie ochrony danych osobowych,
 - 2) minimum 4 letni staż pracy,
 - 3) obywatelstwo polskie,
 - 4) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - 5) niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
 - 6) nieposzlakowana opinia,
 - 7) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury naboru zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r., poz. 1182 tj.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014, poz. 1202, tj.).
2. Wymagania dodatkowe:
 - 1) doświadczenie w pracy: wskazane,
 - 2) wiedza z zakresu przepisów o ochronie danych osobowych,
 - 3) wiedza z zakresu administrowania Windows Server 2012,
 - 4) umiejętność sprawnej i efektywnej organizacji pracy,
 - 5) odporność na stres, łatwość nawiązywania kontaktów, praca w zespole.
3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 - 1) zarządzanie i administrowanie sieciami komputerowymi,
 - 2) konserwacja sieci komputerowej i urządzeń sieciowych,
 - 3) konsultacje planów rozwoju sieci komputerowej, systemu informatycznego podmiotu oraz innych przedsięwzięć informatycznych,
 - 4) nadzór nad funkcjonowaniem łączny internetowych,
 - 5) konfiguracja i rekonfiguracja routerów, firewall'i i innych urządzeń sieciowych,
 - 6) administracja serwerami, systemami operacyjnymi,
 - 7) prowadzenie spraw związanych z uprawnieniami użytkowników systemów, nadawanie uprawnień dostępu do zasobów lokalnej sieci informatycznej,
 - 8) zabezpieczenie danych osobowych w systemach informatycznych oraz zapewnienie bezpieczeństwa sieci i systemów zgodnie z wymaganiami obowiązującego prawa,
 - 9) administrowanie kontem E-PUAP podmiotu,
 - 10) realizacja zadań Administratora Bezpieczeństwa Informacji wynikająca z ustawy o ochronie danych osobowych oraz przepisów wykonawczych do ustawy.
4. Wymagane dokumenty:
 - 1) list motywacyjny;
 - 2) życiorys – curriculum vitae;
 - 3) kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie;

- 4) oświadczenia o:
 - a) posiadaniem obywatelstwa polskim;
 - b) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
 - c) niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - d) nieposzlakowanej opinii;
 - e) wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury naboru zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r., poz. 1182 tj.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014, poz. 1202, tj.).
- 5) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe;
- 6) kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń dokumentujących wymagany staż pracy oraz w przypadku pozostawania w stosunku pracy, zaświadczenie o pozostawaniu w zatrudnieniu na umowę o pracę;
5. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w **Sekretariacie MOPR we Włocławku, przy ul. Kościuszki 26 we Włocławku**, lub **przesyłać pocztą w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko: Informatyk – Administrator Bezpieczeństwa Informacji” w terminie do dnia 27.07.2015 r. do godziny 15.30.**
6. O zachowaniu terminu złożenia dokumentów aplikacyjnych decyduje **data wpływu dokumentów do Sekretariatu siedziby głównej MOPR we Włocławku.**
Aplikacje, które wpłyną do MOPR we Włocławku po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.
7. Na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.mopr.wloclawek.pl), po upływie terminu składania dokumentów, określonych w ogłoszeniu o naborze oraz po wstępnej selekcji, zostanie zamieszczona lista kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne.
8. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.mopr.wloclawek.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie MOPR we Włocławku, ul. Kościuszki 26.
9. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie we Włocławku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu czerwcu 2015r. wynosił powyżej 6 %.

DYREKTOR
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
we Włocławku

Piotr Czuchrański
(Dyrektor)