



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**na świadczenie usług
terapii rehabilitacyjno-ruchowej w basenie
w ramach projektu
„Aktywna Integracja –
Projekt Systemowy MOPR Włocławek”**

1. ZAMAWIAJĄCY

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY RODZINIE WE WŁOCŁAWKU
ul. Kościuszki 26, 87-800 Włocławek,
telefon (054) 411-72-10, faks (054) 411-63-99,
e-mail: sekretariat@mopr.wloclawek.pl

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem AK-AZ.3320.9.2012. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na podane wyżej oznaczenie.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 3.2. Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług terapii rehabilitacyjno-ruchowej w basenie dla 20 dziesięcioosobowych grup (200 osób niepełnosprawnych), będących uczestnikami projektu realizowanego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie pod nazwą „Aktywna Integracja – Projekt Systemowy MOPR Włocławek”, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, Priorytet VII Promocja Aktywnej Integracji, Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.
- 4.2. Usługa terapii rehabilitacyjno-ruchowej w basenie, stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia, skierowana jest do osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności, w tym mogą być osoby posiadające niepełnosprawność ruchową.
- 4.3. Terapia w basenie obejmować będzie prowadzenie ćwiczeń usprawniających w środowisku wodnym, dającym wszechstronne możliwości rehabilitacyjne, ukierunkowane na poprawę sprawności fizycznej, w tym:
 - 4.3.1. poprawę ruchomości stawów,
 - 4.3.2. wzmocnienie wybranych grup mięśniowych,
 - 4.3.3. poprawę i doskonalenie reakcji równoważnych,
 - 4.3.4. obniżenie lub wzmocnienie napięcia mięśniowego,
 - 4.3.5. obniżenie dolegliwości bólowych,
 - 4.3.6. poprawę ogólnego stanu psychomotorycznego,
 - 4.3.7. zwiększenie relaksacji,
 - 4.3.8. korekcję postawy.
- 4.4. Realizacja przedmiotu zamówienia przewidziana jest w roku 2012 i 2013 w dwóch częściach, następująco:

- 441. CZĘŚĆ I – Świadczenie usług terapii rehabilitacyjno-ruchowej w basenie dla 10 grup dziesięcioosobowych w terminie od miesiąca września do 10 grudnia w roku 2012.
- 442. CZĘŚĆ II - Świadczenie usług terapii rehabilitacyjno-ruchowej w basenie dla 10 grup dziesięcioosobowych w terminie od miesiąca lutego do miesiąca listopada w roku 2013.
- 45. Przedmiot zamówienia obejmuje łącznie 800 godzin terapii w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym:
 - 45.1. CZĘŚĆ I - 400 godzin terapii w 2012r.
 - 45.2. CZĘŚĆ II - 400 godzin terapii w 2013r.
- 46. Terapią w basenie objętych jest 200 osób niepełnosprawnych, podzielonych na grupy następująco:
 - 46.1. CZĘŚĆ I – 10 grup dziesięcioosobowych
 - 46.2. CZĘŚĆ II – 10 grup dziesięcioosobowych
- 47. Dla każdej grupy terapia w basenie obejmować musi 40 godzin zajęć, które realizowane mogą być w blokach najdłużej dwugodzinnych.
- 48. Przez godzinę zajęć rozumie się 45-minutowe zajęcia w basenie.
- 49. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług, będących przedmiotem zamówienia, w wybranym dniu tygodnia za wyjątkiem sobót, niedziel i świąt, w godzinach 8⁰⁰ – 17⁰⁰.
- 4.10. Zajęcia przypadające na daną grupę nie mogą odbywać się częściej niż dwa razy w tygodniu.
- 4.11. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwie długi czas pobytu na terenie pływalni, zarówno przed rozpoczęciem jak i po zakończeniu zajęć, by wszystkie osoby biorące udział w zajęciach, były w stanie przygotować się do zajęć oraz przebrać się i wysuszyć po zajęciach.
- 4.12. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przynajmniej jedną osobę na każde 10 osób przebywających w basenie. Osoba powinna posiadać kwalifikacje fizjoterapeuty lub rehabilitanta.
- 4.13. Dopuszcza się możliwość prowadzenia zajęć dla maksymalnie 2 grup jednocześnie, z zastrzeżeniem dotyczącym wielkości basenu.
- 4.14. Dodatkowo wykonawca powinien zapewnić uczestnikom, podczas udziału w zajęciach, opiekę ratownika wodnego.
- 4.15. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić miejsce świadczenia usługi, tzn. pływalnię krytą z możliwością swobodnego udziału w zajęciach dla min. 10 osób (1 grupa wsparcia).
- 4.16. Charakterystyka basenu, w którym odbywać się będą zajęcia terapii:
 - 4.16.a. poziom wody w basenie lub w wyodrębnionej części, umożliwiający swobodne poruszanie się po dnie oraz wykonywanie ćwiczeń, o których mowa w pkt 4.3 niniejszej SIWZ.
 - 4.16.b. basen kryty,
 - 4.16.c. budynek, w którym zlokalizowany jest basen, dostosowany dla osób niepełnosprawnych,
 - 4.16.d. toalety osobne dla kobiet i mężczyzn oraz przynajmniej jedna toaleta dostosowana dla osób niepełnosprawnych,
 - 4.16.e. szatnie odrębne dla kobiet i mężczyzn, wyposażone w przebieralnię oraz zamykane szafki na ubrania,
 - 4.16.f. szatnie lub toalety wyposażone w suszarki do włosów, prysznicze.
- 4.17. Przedmiot zamówienia musi być realizowany na terenie objętym transportem komunikacji miejskiej Włocławek (MPK Włocławek). Uczestnicy terapii, w celu dotarcia na miejsce świadczenia usług, otrzymują bilety komunikacji miejskiej.
- 4.18. Wykonawca zobowiązany jest dysponować narzędziami do ćwiczeń, akcesoriami, sprzętem pływackim, niezbędnymi do właściwej realizacji terapii.
- 4.19. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na wszystkie zdarzenie i na jedno zdarzenie, na czas świadczenia usług, będących przedmiotem zamówienia.
- 4.20. CPV: 85.31.25.00-4 – usługi rehabilitacyjne

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w okresie od września 2012r. do listopada 2013r.

6. PODWYKONAWCY

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcom.

7. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

8. OFERTA WARIANTOWA

Zamawiający wyklucza możliwość składania ofert wariantowych.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

9.1. Warunki udziału

9.1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp opisane w pkt. 9.2 siwz.

9.1.2. Nie może również podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, podmiot na zasobach którego polega Wykonawca, wykazując spełnianie warunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, o ile podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia.

9.1.3. Warunki opisane w pkt. 9.1.1. i 9.1.2. musi spełniać każdy z Wykonawców i podmiotów trzecich, o których mowa w pkt. 9.1.2.

9.1.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

9.1.4.a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

9.1.4.b. posiadania wiedzy i doświadczenia

9.1.4.c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

9.1.4.d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

9.2. Opis sposobu dokonania oceny tych warunków

9.2.1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

9.2.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

9.2.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

9.2.3.a. Wykonawca musi wykazać, że w okresie realizacji przedmiotu zamówienia będzie dysponował pływalnią krytą z możliwością swobodnego udziału w zajęciach dla minimum 10 osób,

9.2.3.b. Wykonawca musi wykazać, iż budynek, w którym zlokalizowany jest basen, spełnia następujące kryteria:

- a. poziom wody w basenie lub w wyodrębnionej części, umożliwiający swobodne poruszanie się po dnie oraz wykonywanie ćwiczeń, o których mowa w pkt 4.3 niniejszej SIWZ.
 - b. basen kryty,
 - c. dostosowany jest dla osób niepełnosprawnych,
 - d. wyposażony jest w toalety osobne dla kobiet i mężczyzn oraz przynajmniej jedną toaletę dostosowaną dla osób niepełnosprawnych,
 - e. wyposażony jest w szatnie odrębne dla kobiet i mężczyzn, wraz z przebieralniami oraz zamykanymi szafkami na ubrania,
 - f. wyposażony jest w szatnie lub toalety, z suszarkami do włosów i prysznicami.
- 9.2.3.c. Wykonawca musi wykazać, że posiada niezbędne narzędzia do prowadzenia zajęć terapii w basenie, o których mowa w pkt 4.18 niniejszej SIWZ.
- 9.2.4. Dysponowanie odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (potencjałem kadrowym)
- 9.2.4.a. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje przynajmniej jedną osobą do prowadzenia zajęć terapii w basenie, posiadającą ukończoną szkołę średnią medyczną lub studia licencjackie lub magisterskie, o kierunku rehabilitacja lub fizjoterapia, oraz posiadającą roczny staż pracy w zawodzie z osobami niepełnosprawnymi.
 - 9.2.4.b. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobą, która realizowała będzie obowiązki biurowo-administracyjne, wynikające z realizacji umowy: posiadającą kompetencje do składania sprawozdań, rozliczeń i będzie pozostawała z zamawiającym w kontakcie w sprawach organizacyjnych, wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia (może to być osoba realizująca przedmiot zamówienia)
 - 9.2.4.c. Wykonawca musi wykazać, że na czas realizacji zamówienia, zapewni opiekę przynajmniej jednego ratownika wodnego.
 - 9.2.4.d. Potwierdzeniem spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia zgodnie z powyższymi wymogami jest sporządzenie przez wykonawcę wykazu kadry, uwzględniającego wymogi zamawiającego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.
Wykonawca zobowiązany jest wskazać podstawę dysponowania w/wym. osobami.
 - 9.2.4.e. W przypadku, gdy wykonawcą jest osobą fizyczna, w zakresie wymagań dotyczących doświadczenia, zobowiązana jest wykazać się spełnianiem warunków opisanych w pkt 9.2.4.a, 9.2.4.b oraz 9.2.4.d.
 - 9.2.4.f. Powyższe warunki dotyczą obydwu części zamówienia.
- 9.2.5. Pozostawanie w odpowiedniej sytuacji ekonomiczno – finansowej
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 9.2.6. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 10 niniejszej SIWZ na zasadzie: spełnia – nie spełnia.
- 9.2.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt. 9.2.1-9.2.5. niniejszej SIWZ Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 10.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w pkt. 9 SIWZ i umożliwienia oceny ich spełniania Wykonawcy powinni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:
- 10.1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o treści zgodnej z formularzem stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ,
 - 10.1.2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, o treści zgodnej z formularzem stanowiącym załącznik do SIWZ,
 - 10.1.3. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
 - 10.1.4. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (potencjał kadrowy), wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz musi zawierać dane potwierdzające kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie, zakres wykonywanych czynności, o których mowa w pkt 9.2.4 niniejszej SIWZ (przygotowuje Wykonawca),
 - 10.1.5. Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym (budynek/lokal), o którym mowa w pkt 9.2.3 niniejszej SIWZ, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (przygotowuje Wykonawca).
- 10.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:
- 10.2.1. pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych na okres wykonywania przedmiotu z zamówienia, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na potencjale technicznym, na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt 9.2.3 niniejszej SIWZ
 - 10.2.2. pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia, zawierające także listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione – w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt 9.2.4 niniejszej SIWZ.
- 10.3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 9.2 niniejszej SIWZ, powinien przedłożyć w odniesieniu do tych podmiotów:
- 10.3.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, o treści zgodnej z formularzem stanowiącym załącznik do SIWZ,
 - 10.3.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

10.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.1.3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

10.4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

10.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

10.5.1. Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 10.1.2. i 10.1.3. powinny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.

10.5.2. Dokumenty wymienione w pkt. 10.1.1 i 10.1.4 i 10.1.5 powinien złożyć w imieniu wszystkich ten lub Ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, którzy potwierdzają spełnianie danego warunku.

11. INFORMACJE O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE USŁUGI ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

11.1. Wykonawca zobowiązany jest złożenia oświadczenia o zobowiązaniu się do zawarcia polisy od odpowiedzialnej cywilnej na wszystkie zdarzenia i na jedno zdarzenie na sumę ubezpieczeniową minimum 60 000,00 zł, przed podpisaniem umowy, w przypadku wyboru jego oferty, jako najkorzystniejszej.

11.2. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić oświadczenie mówiące o tym, że zobowiązuje się do ubezpieczenia uczestników projektu od następstw nieszczęśliwych wypadków, w ramach prowadzenia ćwiczeń terapii rehabilitacyjno-ruchowej w basenie, w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

12.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

12.2. Oferta musi obejmować całość lub część zamówienia, których wykonanie nie dopuszcza składania ofert warunkowych.

12.3. Oferta powinna zawierać wypełniony formularz „oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

12.3.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

12.3.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.

12.4. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, powinny być złożone oświadczenia i dokumenty, dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 10 i pkt 11 SIWZ.

12.5. Oferta wraz z załącznikami winna być przedłożona w następującej formie:

12.5.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

12.5.2. Pełnomocnictwa, o których mowa w pkt 12.3.1 i 12.3.2 muszą zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez udzielającego pełnomocnictwa.

12.5.3. Dokumenty składane wraz z ofertą, wymagane postanowieniami pkt 10 (z wyjątkiem oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wymagany oryginał), mogą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, z których zasobów Wykonawca będzie korzystał w celu wykazania, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, kopie tych dokumentów

dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność oryginałem).

- 12.6. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego rozdziału, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 12.7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 12.8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji, wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba (lub osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 12.10 siwz.
- 12.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę, sporządzony w innym języku niż język polski, powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 12.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty powinna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 12.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 12.12. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron/kartek.
- 12.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 12.13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego w następujący sposób:

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
ul. Mazowiecka 5, 87-800 Włocławek

oraz opisane:

Oferta na
**Świadczenie usług terapii rehabilitacyjno-ruchowej w basenie
w ramach projektu
„Aktywna Integracja – Projekt Systemowy MOPR Włocławek”.**

Nie otwierać przed dniem 22 sierpnia 2012 godz. 10⁰⁰

- 12.14. Wymagania określone w pkt 12.10 – 12.13 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jednak wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

12.15. Ofertę należy złożyć w oryginale.

12.16. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

13.1. Cena oferty musi wynikać z wyliczenia wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia wynikającą z jego specyfiki, a w szczególności:

13.1.a. kosztów usług składających się na przedmiot zamówienia,

13.1.b. kosztów materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia,

13.1.c. kosztów dysponowania pływalską krytą,

13.1.d. kosztów wynikających z dysponowania potencjałem kadrowym,

13.1.e. kosztów ubezpieczenia wykonawcy i uczestników,

13.1.f. innych kosztów wykonawcy, niewymienionych powyżej.

13.2. Cena obejmująca prowadzenie terapii w basenie powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę.

13.3. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia. Cena powinna być podana w formie ceny brutto w przypadku osób prawnych oraz w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej w formie ceny brutto, która musi zawierać wszystkie składki, jakie zamawiający i jakie zleceniobiorca na podstawie właściwych przepisów zobowiązani są pokryć w przypadku zawierania umów zlecenia.

13.4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

14.1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego we Włocławku przy ul. Mazowieckiej 5, w Sekcji Administracji i Zamówień Publicznych, w terminie do **22 sierpnia 2012 roku, do godziny 9³⁰** czasu lokalnego.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, we Włocławku przy ul. Mazowieckiej 5, w Sekcji Administracji i Zamówień Publicznych, w dniu **22 sierpnia 2012 roku o godzinie 10⁰⁰** czasu lokalnego.

14.2. Otwarcie ofert jest jawne.

14.3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy, która została złożona po terminie.

15. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ

15.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium oceny ofert.

kryterium – cena oferty brutto – waga 100%

16.2. Przez kryterium – cena oferty brutto - rozumie się cenę oferty brutto podaną w formularzu oferty, a wyliczoną przez Wykonawcę, uwzględniającą wszystkie koszty świadczenia usług, składających się na przedmiot zamówienia.

Najwyższą liczbę punktów – 100pkt otrzyma oferta z najniższą ceną brutto.

16.3. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryterium według następującej zasady:

Kryterium – cena oferty brutto

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

16.4. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta, wynosi 100 pkt.

16.5. Zamawiający będzie przyznawał punkty za ww. kryteria z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16.6. Jeżeli zostaną złożone oferty zawierające taką samą cenę brutto, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

16.7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować wyższych cen brutto niż zaoferowanych w złożonych ofertach.

16.8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

16.9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postanowione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów, wyliczoną zgodnie z wzorem określonym w pkt 16.3.

16.10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

16.10.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę lub miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby lub miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

16.10.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

16.10.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

16.10.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

16.11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 16.10, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

16.12. Komisja przetargowa poprawi w ofercie:

16.12.1. oczywiste omyłki pisarskie,

16.12.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

16.12.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

17.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

17.2. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 17.1, Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

18.1. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zawiera załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

18.2. Zamawiający przekaze imienny wykaz osób skierowanych do udziału w terapii w basenie w terminie najpóźniej 2 dni przed planowanym rozpoczęciem zajęć.

18.3. Wykonawca rozliczał się będzie z Zamawiającym z wykonanych usług miesięcznie – za rzeczywistą liczbę przeprowadzonych zajęć w okresie od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego.

18.4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji w postaci: listy obecności osób biorących udział w zajęciach grupowych, arkusza z przebiegu zajęć, oraz sprawozdania z realizacji zajęć dla danej grupy, w postaci miesięcznej karty pracy. Dokumenty, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu, po miesiącu realizacji usług, do 5 dnia następnego miesiąca. Dokumenty, o których mowa powyżej stanowią załączniki do niniejszych postanowień umownych.

18.5. Dokumenty wskazane w pkt 18.4, stanowią będą podstawę do wystawienia faktury lub rachunku.

18.6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za zrealizowaną usługę w terminie 14 dni od momentu akceptacji przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 18.4.

18.7. Dokładny harmonogram prowadzenia zajęć opracowany zostanie przez Zamawiającego, po wyborze oferty najkorzystniejszej, w porozumieniu z Wykonawcą. Harmonogram zajęć stanowił będzie załącznik do umowy.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

19.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów

ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

- 19.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 19.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przysyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 19.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego, stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dnia – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punktach powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 19.5.1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 19.5.2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 19.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowane przepisy Działu VI ustawy Pzp.
 - 19.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 19.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne w jej wniesieniem.

20. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 20.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub faksem na nr tel: (54) 411-72-10, z uwzględnieniem pkt 20.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub

- faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 20.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 20.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ kierując wniosek na adres:
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
ul. Mazowiecka 5; 87-800 Włocławek
- 20.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 20.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 20.4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień. Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawiać wniosek bez rozpoznania.
- 20.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 20.4.
- 20.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 20.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 20.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłoży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 20.8. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne – przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 20.9. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktowania się z wykonawcami:
Lidia Lewandowska, Marzena Lewandowska – w sprawach proceduralnych i merytorycznych,
tel: (54) 411 72 10, ul. Mazowiecka 5, 87-800 Włocławek.

I. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Załącznik Nr 1 – Istotne postanowienia umowne.

II. DOKUMENTY DLA WYKONAWCÓW

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Wzór oświadczenia w trybie art. 24 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Wzór oświadczenia w trybie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

SWIZ sporządzono dnia 10 sierpnia 2011 r. we Włocławku

Wnoszę o zatwierdzenie SIWZ wraz z załącznikami:

STARSZY SPECJALISTA
ds. Zamówień Publicznych
Leszek Daskowski
Leszek Daskowski

10.08.2012r.

.....
data, podpis pracownika merytorycznego

Zatwierdzam:

Z-ca DYREKTORA
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
ds. Pomocy Środowiskowej

Lucja Patolńczyk
.....
Lucja Patolńczyk
data i podpis Dyrektora MOPR