



KAPITAŁ LUDZKI

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie

ul. Kościuszki 26, 87-800 Włocławek

tel./ fax 54 411 63 11

NIP 888-19-63-351, Regon 005871024

FKD-8532

(pieczęć zakładu pracy)

AK.KS.4701.42.2012



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Włocławek, dn. 04.04.2012r.

**Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
we Włocławku, ul. Kościuszki 26
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY
– DORADCA ZAWODOWY (w wymiarze ½ etatu)**

1. Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwa popełnione z winy umyślnej,
- wykształcenie wyższe o kierunku doradztwo zawodowe lub wyższe o kierunku: psychologia, socjologia, pedagogika i studia podyplomowe z zakresu poradnictwa zawodowego.

2. Wymagania dodatkowe:

- znajomość przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- znajomość przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- biegła umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych,
- pracowitość, dokładność, uczciwość, sumienność, komunikatywność, dyspozycyjność, umiejętność samodzielnego organizowania pracy, umiejętność słuchania i obserwacji oraz umiejętność prowadzenia aktywnego wywiadu i pozyskiwania informacji.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- prowadzenie grupowego poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej, w tym: udzielanie informacji o zawodach, sytuacji na rynku pracy oraz możliwościach szkolenia i kształcenia, przygotowywanie dokumentów aplikacyjnych, przygotowywanie do działania z zakresu skutecznych metod poszukiwania pracy,
- prowadzenie dokumentacji projektowej, w tym m.in.: arkuszy spotkań, list obecności uczestników biorących udział w zajęciach grupowych, miesięcznych kart pracy,
- dbanie o 100% frekwencję beneficjentów na zajęciach,
- przygotowywanie niezbędnych materiałów do prowadzenia zajęć,
- współpraca z koordynatorem, asystentami,
- wykonywanie innych czynności, zleconych przez koordynatora, związanych z projektem.

4. Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV),
- list motywacyjny,
- dokument poświadczający wykształcenie (kopia),
- kserokopie świadectw pracy,
- oświadczenie o niekaralności,
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (kopie).

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie MOPR, przy ul. Kościuszki 26 we Włocławku pok. nr 21 A, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko doradcy zawodowego w terminie do dnia 16.04.2012r.** (nie mniej niż 10 dni od opublikowania w BIP).

Aplikacje, które wpłyną do MOPR po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.mopr.wloclawek.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie MOPR we Włocławku, ul. Kościuszki 26.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r. Nr 223, poz. 1458)*

p.o. DYREKTORA
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie

Łucja Pawlaczyk