

\_\_\_\_\_  
pieczęć wykonawcy

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
ul. Kościuszki 26, 87-800 Włocławek  
tel. (054) 411-72-10, faks (054) 411-63-99

AK.ZP.34310-26/2009

## OFERTA

**w sprawie przetargu nieograniczonego na dostawę laptopa wraz z oprogramowaniem na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku**

Nazwa wykonawcy: \_\_\_\_\_

Siedziba wykonawcy: \_\_\_\_\_

Tel./faks: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena oferty netto: \_\_\_\_\_

Słownie: \_\_\_\_\_

Podatek VAT: \_\_\_\_\_

Cena oferty brutto: \_\_\_\_\_

Słownie: \_\_\_\_\_

2. Oświadczamy, że podana wyżej cena oferty brutto zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWIZ.
3. Gwarantujemy wykonanie dostawy **w ciągu 7 dni roboczych**, licząc od dnia zawarcia umowy.

\_\_\_\_\_  
podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy, do występowania w obrocie  
prawnym i składania oświadczeń woli w jego imieniu

4. Zapewniamy 3 letni serwis gwarancyjny na warunkach określonych w SIWZ.
5. Naliczyliśmy podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do właściwego wykonania zamówienia.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od dnia otwarcia ofert.
8. Oświadczamy, że załączone do SIWZ istotne postanowienia umowne zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych.
9. Oświadczamy, że spełniamy warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo
10. zamówień publicznych.
11. Osobą do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest:

➤ .....  
tel. kontaktowy, faks: .....  
zakres odpowiedzialności: .....

12. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
13. Ustanowionym pełnomocnikiem (liderem) do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

imię i nazwisko: .....  
telefon: .....  
faks: .....  
uwagi: .....

Wypełnić w przypadku składania oferty wspólnej, w przeciwnym razie należy wpisać „nie dotyczy”

---

podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy, do występowania w obrocie  
prawnym i składania oświadczeń woli w jego imieniu

14. Oferta została złożona na ..... stronach, popisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

15. Na potwierdzenie spełniania wymagań do oferty załączamy:

1. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zaakceptowane istotne postanowienia umowne.
3. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
4. Certyfikat ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz w tym zakresie autoryzację producenta oferowanego sprzętu komputerowego.
5. Szczegółowy opis techniczny proponowanego laptopa wraz z oprogramowaniem.
6. Certyfikaty, dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie standardów.
7. Upoważnienie do podpisania oferty (fakultatywnie, jeżeli nie wynika ono z odrębnych dokumentów).
8. ....
9. ....
10. ....

Zastrzeżenie wykonawcy:

Stosownie do art. 8 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych, wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania:

.....  
.....  
.....

Inne informacje wykonawcy (np. dotyczące podwykonawców):

.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
miejsowość

\_\_\_\_\_  
podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy, do występowania w obrocie  
prawnym i składania oświadczeń woli w jego imieniu