

**PROJEKT UMOWY**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2009 r.

pomiędzy

**Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie we Włocławku** z siedzibą **we Włocławku**, przy **ul. Kościuszki 26**, zwanym w dalszej treści „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. \_\_\_\_\_ - Dyrektora MOPR
2. \_\_\_\_\_ - Głównego Księgowego MOPR

a

z siedzibą \_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_, zwanym w dalszej treści „Wykonawcą”, reprezentowanym przez

1. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

W rezultacie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę bonów towarowych, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy.
2. Przedmiotem umowy jest dostawa bonów towarowych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku w ilościach i nominałach:
  - o nominale 100zł - 663szt.
  - o nominale 50zł - 729szt.
  - o nominale 10zł - 549szt.
 zgodnie ze złożoną ofertą z dnia \_\_\_\_\_, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Pod pojęciem „bonów towarowych” należy rozumieć emitowane i oferowane przez Wykonawcę znaki legitymacyjne na okaziciela, będące środkiem płatniczym uprawniającym do zakupu towarów i usług w placówkach handlowo – usługowych. Wykaz w/wym. placówek handlowo – usługowych na terenie miasta Włocławek i województwa kujawsko – pomorskiego określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w związku z roszczeniami placówek handlowo – usługowych wynikającymi z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy wobec tych placówek.
5. Wykonawca gwarantuje iż ilość i lokalizacja placówek handlowo – usługowych, realizujących przedmiot umowy nie ulegnie zmniejszeniu w okresie ważności bonów oraz, że siedziby placówek oznakowane będą poprzez zamieszczenie znaków reklamowych zawierających logo Wykonawcy.

**§ 2**

1. Bony towarowe, stanowiące przedmiot umowy mają postać papierową.
2. Bony są ważne od dnia dostawy do dnia \_\_\_\_\_.
3. Dostawa bonów towarowych potwierdzona będzie protokołem podpisanym przez obydwie strony, sporządzonym przez Wykonawcę, stwierdzającym prawidłowe, ilościowe i terminowe zrealizowanie przedmiotu umowy.
4. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi najpóźniej w terminie \_\_\_\_\_ dni kalendarzowych od zawarcia umowy.

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada właściwe kompetencje oraz odpowiednie kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w sposób należyty i zgodny z ze złożoną ofertą i wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### § 4

1. Przyjęcie bonów towarowych, o którym mowa w §2 pkt.3 nastąpi po uprzednim sprawdzeniu ilości i nominałów przez Zamawiającego.
2. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia bonów towarowych w przypadku stwierdzenia braków i wad dostarczonych bonów.
3. Stwierdzone w dostawie braki lub wady Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić lub usunąć w terminie dwóch dni roboczych od daty dostawy bonów.
4. Osobą upoważnioną do odbioru bonów ze strony Zamawiającego jest \_\_\_\_\_
5. Osobą odpowiedzialną za dostawę bonów towarowych na potrzeby MOPR we Włocławku oraz upoważnioną do przyjmowania zgłoszeń ze strony Wykonawcy jest \_\_\_\_\_

### § 5

1. Za zrealizowanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę \_\_\_\_\_ **zł brutto**, (słownie:...), z zastrzeżeniem pkt 2 i 3.
2. Wynagrodzenie płatne jest przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w § 3 pkt.3.
4. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 6

1. Zamawiający jest zobowiązany do poinformowania osób, którym wydano bony o tym, że:
  - a. bon może być użyty wyłącznie jako forma zapłaty za zakup towarów i usług we wskazanych placówkach handlowych określonych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy,
  - b. okazicielowi nie przysługuje prawo otrzymania reszty w gotówce w przypadku, gdy wartość zakupu jest niższa niż nominal bonu,
  - c. placówki handlowo – usługowe mają prawo odmówić przyjęcia bonów uszkodzonych, w szczególności: podartych, zmiętych, sklejonnych, zabrudzonych w stopniu uniemożliwiających ich identyfikację,
  - d. bony posiadają termin płatności po upływie którego nie można nimi dokonywać zakupów.

### § 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za niewywiązanie się z terminu dostawy bonów, o których mowa w § 2 pkt 4 – 1% wartości umowy za odpowiednio: każdy dzień zwłoki bądź przedłużenia dostawy,
    - b) za niewywiązanie się z terminu, o którym mowa w § 4 pkt 3 z niniejszej umowy – 1% wartości umowy za każdy za każdy dzień zwłoki,
    - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – 10% wartości umowy.
  - 2) Zamawiający zapłaci wykonawcy kary umowne:
    - a) za zwłokę w wypełnieniu warunku o który mowa w § 5 pkt 2 – 1% wartości umowy za każdy dzień zwłoki,
    - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy z zastrzeżeniem art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### **§ 8**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem pkt 1 jest nieważna.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Oferta z dnia \_\_\_\_\_
2. Wykaz placówek handlowo – usługowych.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**