



UMOWA NR 34310-06/2009-___/2009 (projekt)
zawarta w dniu _____ 2009 r.

pomiędzy **Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie we Włocławku z siedzibą we Włocławku, ul. Kościuszki 26, 87-800 Włocławek** zwanym w dalszej treści „zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. _____ - **Dyrektora MOPR**
2. _____ - **Głównego Księgowego MOPR**

a

_____,
zwanemu w dalszej treści „wykonawcą”, reprezentowanym przez

1. _____ - _____
2. _____ - _____

W rezultacie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługi szkoleniowe i kursy w ramach projektu Aktywna Integracja – Projekt Systemowy MOPR Włocławek – Część I”, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego szkolenia w zakresie (*dokładna nazwa części przedmiotu zamówienia*), zgodnie ze złożoną ofertą, z dnia, która stanowi złącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Szkoleniem objętych będzie osób.
3. Podstawą przyjęcia na szkolenie jest imienny wykaz osób skierowanych na szkolenie przez Zamawiającego, przedłożony Wykonawcy, na co najmniej 2 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania zlecenia.

§ 2

1. Termin przeprowadzenia szkolenia został, określony w ofercie, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy.
2. Miejsca szkolenia zostało określone w „Opisie warunków lokalowych ośrodka”, który stanowi załącznik do oferty.

§ 3

1. Wynagrodzenie wykonawcy za zrealizowanie szkolenia dla jednego uczestnika szkolenia wynosi _____, zgodnie ze złożonym formularzem cenowym, który stanowi załącznik do oferty.

2. Całkowite wynagrodzenie wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu zamówienia wynosi _____ **zł brutto**, słownie: _____ **złotych brutto**, zgodnie ze złożoną ofertą, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. W przypadku skierowania mniejszej ilości osób na szkolenie i braku możliwości przyjęcia nowej osoby do uzupełnienia, wynagrodzenie wykonawcy zostanie zweryfikowane stosownie do ilości osób uczestniczących w szkoleniu.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia w terminie określonym w ofercie, tj. od do oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować szkolenie zgodnie z harmonogramem zawartym w programie szkoleń, który stanowi załącznik do oferty.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia przez kadre podaną w wykazach osób dla modułu I oraz modułu II szkolenia, które stanowią załącznik do oferty, a w przypadku nagłej choroby lub zdarzenia losowego, do zapewnienia zastępstwa przez wykonawcę o kwalifikacjach nie mniejszych niż osoba wskazana w ofercie.
4. Wykonawca zapewnia zgodność miejsca odbywania szkolenia oraz warunków sprzętowych ze złożoną ofertą.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić materiały szkoleniowe uczestnikom szkoleń, zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w „Wykazie odzieży ochronnej, materiałów i podręczników”, który stanowi załącznik do oferty.
6. Materiały, o których mowa w pkt 5, a także miejsca realizacji szkolenia muszą być oznaczone logotypem projektu oraz zawierać informację o instytucjach finansujących realizację szkolenia.

§ 5

1. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania nadzoru nad przebiegiem szkolenia.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić warunki pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie trwania szkolenia.
3. Wykonawca jest obowiązany ubezpieczyć uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze do miejsca prowadzenia szkolenia i z powrotem.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu kopie dokumentów ubezpieczeniowych.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dokumentację szkolenia, którą stanowią: dziennik zajęć, protokołów z egzaminu, rejestry wydanych zaświadczeń oraz ankieta przeprowadzana wśród uczestników szkolenia na początku oraz po zakończeniu szkolenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić listy obecności uczestników na zajęciach i dostarczać je zamawiającemu codziennie.

3. Wykonawca zobowiązany jest informować zamawiającego o każdej nieusprawiedliwionej nieobecności uczestnika na zajęciach, pod rygorem odmowy przez zamawiającego zapłaty za szkolenie tej osoby.
4. Wykonawca zobowiązany jest usprawiedliwiać nieobecności uczestników na zajęciach z powodu choroby, wyłącznie na podstawie zwolnienia lekarskiego na druku ZUS ZLA.
5. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić o fakcie uchylania się przez uczestników szkolenia od przystąpienia do zaliczeń, sprawdzianów i egzaminów.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia egzaminu i wydania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia zgodnie z obowiązującymi wymogami prawnymi.

§ 7

Wykonawca przedłoży zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu szkolenia:

- 1) potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych przez uczestników szkolenia,
- 2) wykaz osób, które ukończyły szkolenie z wynikiem pozytywnym, a także wykaz osób, które szkolenia nie ukończyły (nie zdały egzaminu, bądź do niego nie przystąpiły),
- 3) kopie protokołów egzaminacyjnych (potwierdzonych za zgodność z oryginałem),
- 4) kopie wydanych zaświadczeń (potwierdzonych za zgodność z oryginałem).

§ 8

Wykonawca zapewnia i opłaca przeprowadzenie badań lekarskich stwierdzających możliwość wykonywania zawodu będącego przedmiotem danego szkolenia.

§ 9

1. Wynagrodzenie płatne jest przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury przez zamawiającego z zastrzeżeniem pkt 3.
2. Podstawą wystawienia faktury jest pisemne przekazanie dokumentów, o których mowa w § 7.
3. Wynagrodzenie płatne jest po otrzymaniu przez Zamawiającego dotacji ze środków Unii Europejskiej na realizację projektu.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy określonej w § 3 ust. 2, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy określonej w § 3 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego z zastrzeżeniem art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) kontroli realizacji szkolenia,
- 2) uczestnictwa w egzaminie końcowym.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązany jest przechowywać dokumentację szkolenia przez okres 4 lat od dnia zakończenia szkolenia.
2. Po upływie okresu, o którym mowa w pkt 1 Wykonawca przekazuje dokumentację szkolenia zamawiającemu, z zastrzeżeniem dokumentów, których oryginały zgodnie z przepisami prawa oświatowego zobowiązany jest przechowywać Wykonawca.
3. Zamawiający przechowuje przekazaną dokumentację szkolenia **do dnia 31 grudnia 2020 r.** w archiwum zakładowym.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla zamawiającego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla zamawiającego, jeden dla wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY